



Jaarrapport 2025

Stichting Welzijn in Noordenveld

Inhoudsopgave

FINANCIEEL VERSLAG	3
Resultaatanalyse	4
BESTUURSVERSLAG	5
Bestuursverslag	6
JAAARREKENING	8
Balans	9
Staat van baten en lasten	11
Toelichting op de jaarrekening	12
Toelichting op de balans	15
Toelichting op de staat van baten en lasten	21
Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening	26
OVERIGE GEGEVENS	28
Controleverklaring	29

Financieel verslag

Stichting Welzijn in Noordenveld

Resultaatanalyse

De resultaatanalyse is gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2025 zoals opgenomen in de jaarrekening. De resultaatanalyse geeft inzicht in de verhouding van lastensoorten in relatie tot de baten. Daarnaast geeft de resultaatanalyse een beeld van de verschillen ten opzichte van vorig jaar.

Staat van baten en lasten t.o.v. vorig jaar

	Verslagjaar		Vorig jaar		Verschil	
	2025	% baten	2024	% baten	Verschil	%
Baten	1.508.599	100,0%	1.477.733	100,0%	30.866	2,1%
Kosten activiteiten	150.668	10,0%	102.807	7,0%	47.861	46,6%
Saldo	1.357.931	90,0%	1.374.926	93,0%	-16.995	-1,2%
Subsidies	240	0,0%	0	0,0%	240	100,0%
Personeelskosten	1.244.422	82,5%	1.068.491	72,3%	175.932	16,5%
Afschrijvingen	7.627	0,5%	7.906	0,5%	-279	-3,5%
Overige personeelskosten	113.741	7,5%	111.228	7,5%	2.514	2,3%
Huisvestingskosten	64.728	4,3%	60.763	4,1%	3.965	6,5%
Kantoorkosten	44.053	2,9%	30.219	2,0%	13.834	45,8%
Algemene kosten	56.896	3,8%	61.099	4,1%	-4.204	-6,9%
Bijzondere baten en lasten	18.689	1,2%	729	0,0%	17.960	2.463,6%
Totaal lasten	1.550.157	102,8%	1.340.435	90,7%	209.722	15,6%
Saldo baten en lasten	-191.986	-12,7%	34.491	2,3%	-226.476	-656,6%
Financiële baten en lasten	4.875	0,3%	6.074	0,4%	-1.199	-19,7%
Resultaat	-187.111	-12,4%	40.565	2,7%	-227.675	-561,3%
Mutatie bestemmingsreserves	-130.042	-8,6%	0	0,0%	-130.042	100,0%
Resultaat	-57.069	-3,8%	40.565	2,7%	-97.633	-240,7%

Bestuursverslag

Stichting Welzijn in Noordenveld

Bestuursverslag

Bestuursverslag 2025

In december 2025 hebben we een nieuwe vierjarige samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Noordenveld getekend, dit als vervolg op de tweejarige overeenkomst die is afgelopen. Belangrijk onderdeel hiervan zijn de duidelijke doelstellingen en activiteitenplannen die we formuleren, waarover we richting de gemeente elke drie maanden rapporteren. Voor de gemeente en onszelf is het goed om inzichtelijk te krijgen wat wel en wat niet werkt, zodat we daarop kunnen bijsturen. In de periode 2026-2030 gaan we op de ingeslagen weg verder, waarbij we als WiN in het komende jaar een nieuw Meerjarenplan zullen formuleren, gebaseerd op nieuwe en bestaande gemeentelijke beleidsstukken op het gebied van gezondheid en andere relevante sociale onderwerpen.

Qua HR was het een rustig jaar. Een medewerker is vertrokken na het vinden van een andere baan, twee nieuwe mensen (waarvan één een oude bekende) zijn dit jaar bij ons begonnen. Verder was het ziekteverzuim wederom laag (verzuimpercentage in 2025: 4,4%, aanmerkelijk lager dan het gemiddelde in onze sector van 7,3% en ook nog een daling van 0,5% t.o.v. 2024 toen het 4,9% was).

2025 was het jaar dat WiN 25 jaar bestond! Hieraan hebben we het gedurende het hele jaar aandacht geschonken, onder meer door een aangepast logo. Maar het echte grote feest vond plaats op 21 juni bij het Verenigingsgebouw in Veenhuizen. Op een van de warmste dagen van het jaar kwamen maar liefst 150 mensen opdagen om te genieten van een feestelijk programma vol muziek, theater, hapjes en sport. In een toespraak feliciteerde wethouder Kirsten Ipema het hele team van WiN met deze mijlpaal en gaf ze hen namens de gemeente een leuk uitje cadeau.

We hebben het afgelopen jaar ook weer veel gedaan aan onze zichtbaarheid en laagdrempeligheid. De bekendheid van WiN onder inwoners blijft onverminderd groot, onze activiteiten krijgen veel aandacht in de lokale en social media en we ontvangen veel positieve feedback op wat we doen. Daarbij is ons doel altijd om initiatieven vanuit de burgers zelf te stimuleren en te faciliteren.

Ons vrijwilligersbestand is stabiel gebleven en is zelfs nog wat gegroeid: rond de 200 mensen zetten zich onbetaald in voor de diverse diensten en activiteiten van WiN. Rond Kerst hebben we met een cadeaubon onze waardering voor al deze vrijwilligers laten blijken.

Ons bestuurssamenstelling is hetzelfde gebleven met vijf leden. Het bestuur komt 4 à 5 keer per jaar bijeen en heeft vooral een toezichhoudende functie. Maar om het contact met de medewerkers te onderhouden organiseerde het bestuur een zeer gewaardeerde nieuwjaarslunch. Een barbecue in de nazomer kon helaas geen doorgang vinden, maar wordt komend jaar zeker weer herhaald.

Inhoudelijk vonden er natuurlijk ook weer mooie dingen plaats in het afgelopen jaar. Enkele voorbeelden:

Team Sport & Cultuur:

Team Sport & Cultuur ondersteunt het verenigingsleven en stimuleert sport en cultuurinitiatieven in de gemeente Noordenveld op velerlei manier. Een hoogtepunt was de nieuwe activiteit 'Dichter in de buurt': onder leiding van dichter Sacha Landkroon gingen inwoners van zorgcentrum De Hullen gedurende zes bijeenkomsten met elkaar aan de slag. Zij werden aangemoedigd om hun eigen woorden te vinden en hun stem te laten klinken op papier. Op 23 juni vond de feestelijke presentatie plaats in de recreatiezaal van De Hullen. De dichtbundel kent 45 pagina's en is te koop in verzorgingscentrum De Hullen.

Team Buurtwerk:

De buurtwerkers van WiN werken samen met inwoners aan de leefbaarheid in buurt en dorp. Een van de vele hoogtepunten van het afgelopen jaar was de 'Buurtcamping' (georganiseerd met de andere teams van WiN, buurtcentrum De Dobbe en vele vrijwilligers) Dit was de derde editie en trok meer dan 300 deelnemers. Op vrijdagmiddag 11 juli ging de Buurtcamping bij Activiteitscentrum De Dobbe van start. Het evenement duurde tot en met dinsdag 16 juli en bracht bewoners van Roden en omstreken samen voor een week vol activiteiten, ontmoetingen en gezelligheid. Bezoekers konden de hele week meedoen aan uiteenlopende activiteiten, zoals een buurtbarbecue, pannenkoeken eten, een Bachata-workshop, een FIFA-toernooi, leesactiviteiten voor kinderen, een silent disco en nog veel meer. Ook burgemeester en wethouders van Noordenveld kwamen langs voor een gezamenlijk ontbijt met de buurt.

Team Jongerenwerk:

WiN zet zich in voor alle jongeren van 10 t/m 23 jaar in de gemeente Noordenveld. Een mooi hoogtepunt in 2025 was de (her-)opening van de wekelijkse jeugdsoos op de vrijdag in buurtcentrum De Dobbe. Eerder werd de jeugdsoos georganiseerd in de Scheepstraschool, maar dat leidde vaak tot overlastproblemen. In de Dobbe is er voor jongeren een speciale ruimte ingericht in de kelder, compleet met dartbord en gamehoek. De jeugd heeft zelf geholpen bij de opknappbeurt van deze plek.

In de komende jaren zullen we op basis van de afspraken met de gemeente verder werken aan de uitvoering van bestaande en nieuwe activiteiten. Er zal nadrukkelijk gemonitord worden op impact, want hoewel we overtuigd zijn van de kracht van ons werk is het belangrijk dit inzichtelijk te maken.

Financieel was 2025 een -ingecalculeerd- verliesgevend jaar. Dit voornamelijk om twee redenen:

- Met het oog op de toekomst (en ook vanwege ons 25-jarig bestaan) hadden we besloten fikse investeringen te doen vanuit onze reserves, onder andere resulterend in de aanschaf van een nieuwe WiN-auto en in het opzetten van een nieuwe website voor de vrijwilligers vacaturebank.

-Verder ontvingen we van de gemeente niet het volledig aangevraagde subsidiebedrag (dit vanwege het verwachte zogenaamde "ravijnjaar", waardoor gemeentes minder geld vanuit de centrale overheid zouden ontvangen).

Hierdoor noteren we uiteindelijk een negatief resultaat van 57.069. Onze reserves zijn geslonken tot 292.875, wat nog steeds een gezonde buffer betekent voor een organisatie van onze omvang.

Roden, april 2026

Namens het bestuur,

Anne Doornbos, voorzitter

Jaarrekening

Stichting Welzijn in Noordenveld

Balans

Na resultaatbestemming.

Balans activa

	31-12-2025	31-12-2024
Vaste activa		
Materiële vaste activa	19.615	27.242
	19.615	27.242
Vlottende activa		
Vorderingen	43.176	31.037
Liquide middelen	578.213	662.158
	621.389	693.195
Activa	641.004	720.437

Balans passiva

	31-12-2025	31-12-2024
Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserves	46.424	176.466
Overige reserve	246.451	303.520
	292.875	479.986
Vorzieningen	82.333	29.758
Kortlopende schulden	265.796	210.693
Passiva	641.004	720.437

Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten incl. begroting

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Baten	1.508.599	1.531.000	1.477.733
Kosten activiteiten	150.668	85.000	102.807
Saldo	1.357.931	1.446.000	1.374.926
Subsidies	240	0	0
Personeelskosten	1.244.422	1.169.500	1.068.491
Afschrijvingen	7.627	12.000	7.906
Overige personeelskosten	113.741	114.000	111.228
Huisvestingskosten	64.728	67.400	60.763
Kantoorkosten	44.053	29.000	30.219
Algemene kosten	56.896	58.100	61.099
Bijzondere baten en lasten	18.689	0	729
Totaal lasten	1.550.157	1.450.000	1.340.435
Saldo baten en lasten	-191.986	-4.000	34.491
Financiële baten en lasten	4.875	4.000	6.074
Resultaat	-187.111	0	40.565
Mutatie bestemmingsreserves	-130.042	0	0
Resultaat	-57.069	0	40.565

Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Welzijn in Noordenveld is statutair gevestigd te Roden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 04060906.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Welzijn in Noordenveld zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslag van materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Grondslag van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Grondslag van liquide middelen

Liquide middelen staan ter beschikking van de stichting.

Grondslagen van stichtingsvermogen

Bestemmingsreserves: voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

Grondslag van voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen. n aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Grondslag van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Uitgangspunt bij het bepalen van het resultaat is de toepassing van het continuïteitsbeginsel. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben, onverschillig of zij tot ontvangsten en uitgaven in dat verslagjaar hebben geleid. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten waarvan de oorsprong in het boekjaar ligt, worden in de jaarrekening verwerkt, indien zij bekend zijn op het moment van het vaststellen van de jaarrekening.

Grondslag van overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslagen van lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslag van lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Stichting Welzijn in Noordenveld heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Welzijn in Noordenveld verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Waarderingsgrondslagen WNT Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Materiële vaste activa		
Inventaris en inrichting	19.615	27.242
	19.615	27.242

Vorderingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Vorderingen		
Debiteuren	26.051	8.552
Overlopende activa	17.125	22.485
	43.176	31.037

Overlopende activa

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde facturen	3.100	2.159
Overige vorderingen	14.025	20.326
	17.125	22.485

Tegoeden op bankrekeningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Tegoeden op bankrekeningen		
Rabobank rekening-courant	148.088	207.347
Rabobank spaarrekening	430.125	454.811
	578.213	662.158

Stichtingsvermogen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserves	46.424	176.466
Overige reserve	246.451	303.520
	292.875	479.986

Bestemmingsreserves

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Bestemmingsreserves		
Personele risico's	36.370	91.633
Projectontwikkeling Collectieve voorzieningen	0	44.833
Projectontwikkeling maatschappelijke thema's	10.054	40.000
	46.424	176.466

In het boekjaar is € 130.042 onttrokken aan de bestemmingsreserves:

- Uitgaven ontslag medewerker € 55.263
- Investerings activa € 58.379
- Overige uitgaven € 16.400

Voorzieningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Voorzieningen		
Voorziening voor personeel	49.740	0
Voorziening loopbaanbudget	32.593	29.758
	82.333	29.758

Voorziening personeel

Dit betreft een voorziening inzake ontslagkosten medewerker.

Voorziening loopbaanbudget

De CAO Sociaal Werk voorziet in de opbouw van het loopbaanbudget voor de werknemers. De besteding van dit budget moet de individuele inzetbaarheid van de werknemer ondersteunen en de werkgever helpen om mee te blijven bewegen met ontwikkelingen in het werk.

Kortlopende schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Kortlopende schulden		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	119.769	123.409
Crediteuren	5.997	4.219
Overige schulden	710	710
Overlopende passiva	139.320	82.355
	265.796	210.693

Belastingen en premies sociale verzekeringen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	5.882	6.992
Loonheffing	80.251	71.487
Pensioenpremie	33.561	44.875
Premie PAWW	75	55
	119.769	123.409

Crediteuren

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren		
Crediteuren	5.997	4.219
	5.997	4.219

Overige schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden		
Gelden bewonerscommissie	710	710
	710	710

Overlopende passiva

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2025	31-12-2024
Overlopende passiva		
Opgebouwd vakantieverlof	63.291	71.283
Vooruitontvangen subsidies	69.138	1.500
Overige nog te betalen bedragen	6.891	9.573
	139.320	82.355

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huurverplichtingen

Stichting Welzijn in Noordenveld heeft de volgende huurovereenkomsten aangegaan:

Gemeente Noordenveld:

- Kantoorruimten in het Inwonersplein, voor de duur van 5 jaar, ingaande 1 juli 2023.
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 26.678,-
- De huurprijs wordt jaarlijk geïndexeerd aan de hand van de CPI huishoudens.
- Een deel van het Inwonersplein wordt weer verhuurd aan Woonborg, voor € 1.008,- per kwartaal.

- Kantoorruimte Brinkenhof, voor de duur van 1 jaar, met ingang van 1 november 2018.
- Stilzwijgende verlenging met steeds voor de duur van 1 jaar.
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 11.075,-

- Huur Scheepstra, voor de duur van 2 jaar, ingaande 1 maart 2019.
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 25.038,-

- Huur Dorpshuis Peize
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 1.769,-

- Huur de Deel
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 2.400,-

- Huur Bij de burens
- De huurprijs bedroeg in 2025 € 1.800,-

Verder is er kantoorruimte gehuurd t.b.v. de Woonborg aan de Rietdekker 9a en b.

- Deze wordt direct doorverhuurd, huurkosten € 23.758,- opbrengst € 23.758,-
- Hier zijn geen risico's aan verbonden voor de Stichting Welzijn in Noordenveld.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Baten			
Subsidies	1.493.478	1.506.000	1.439.125
Diverse deelnemers bijdragen	13.787	25.000	36.663
Overige opbrengsten	1.334	0	1.945
	1.508.599	1.531.000	1.477.733

Subsidies

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Subsidies			
Subsidie Gemeente	1.432.138	1.488.000	1.390.000
Subsidie Steunouder Noordenveld	24.046	0	0
Subsidie Huiskamer	9.441	0	0
Subsidie Uitbreiding inzet Welzijn op recept	9.000	0	0
NPO gelden	4.500	18.000	18.000
AED/reanimatie	3.000	0	8.900
Fondsengeld buurtcamping	11.353	0	15.075
Subsidie Jeugdsoos Norg / No Solo	0	0	7.150
	1.493.478	1.506.000	1.439.125

De ontvangen bedragen vermeld bij subsidie gemeente hebben een structureel karakter. De subsidievoorwaarden stellen als belangrijkste eis de inzet van uren voor het verrichten van welzijnswerk en maatschappelijk werk binnen de gemeente Noordenveld. De subsidie wordt vastgesteld op basis van deze jaarrekening. De subsidieafrekening 2024 is ultimo nog niet definitief vastgesteld door de gemeente. (Reguliere subsidie inclusief buurt- en sportcoaches).

Kosten activiteiten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Kosten activiteiten			
Jongerenwerk	15.269	15.000	9.299
Buurtwerk	69.929	45.000	37.795
Sport en Cultuur	37.785	25.000	39.840
Kosten buurtcamping	12.538	0	7.574
Diverse projecten	15.147	0	8.299
	150.668	85.000	102.807

Personeelskosten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	1.108.751	985.408	981.851
Doorbelastingen en uitkeringen	-139.798	-79.000	-153.209
Sociale lasten	176.510	168.331	152.357
Pensioenlasten	98.960	94.761	87.491
	1.244.422	1.169.500	1.068.491

Gedurende het jaar 2025 waren 17,1 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 16,1).

Doorbelastingen en uitkeringen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Doorbelastingen en uitkeringen			
Subsidies	-7.385	0	-16.389
Doorberekende loonkosten	-83.442	-79.000	-78.558
Uitkering Zwangerschap en Ziekte	-48.971	0	-58.262
	-139.798	-79.000	-153.209

Afschrijvingen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Afschrijvingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	7.627	12.000	7.906
	7.627	12.000	7.906

Overige personeelskosten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Overige personeelskosten			
Deskundigheidsbevordering	1.751	3.027	4.671
Arbodienst en re-integratie	7.544	7.062	3.089
Inhuur personeel	15.736	20.177	24.394
Reiskosten dienstreizen	7.215	10.088	7.962
Reiskostenvergoeding woon-werk	26.175	23.204	25.020
Ziekteverzuimverzekering	49.592	40.354	44.358
Overige personeelskosten	5.728	10.088	1.733
	113.741	114.000	111.228

Huisvestingskosten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Huisvestingskosten			
Huur	68.760	72.400	64.795
Opbrengst verhuur	-4.032	-5.000	-4.032
	64.728	67.400	60.763

Kantoorkosten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	4.634	6.000	5.847
Telefoon en internet	5.267	6.500	5.280
Kleine aanschaffingen	1.212	1.000	48
Vakliteratuur	0	500	0
Automatisering	24.435	15.000	8.201
Registratieprogramma Hello	8.505	0	10.843
	44.053	29.000	30.219

Algemene kosten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Algemene kosten			
Accountantskosten	6.155	7.500	5.923
Administratiekosten	12.871	12.500	11.896
Salarisadministratie	4.978	6.500	6.446
Vrijwilligers	7.341	8.000	14.381
Advieskosten	1.549	0	0
Bijdragen/contributies	4.447	3.000	3.933
Publiciteit	8.863	12.000	8.176
Bestuur	611	2.000	2.044
Verzekeringen	5.050	4.100	5.307
Representatiekosten	4.841	0	1.007
Overige algemene kosten	189	2.500	1.986
	56.896	58.100	61.099

Bijzondere baten en lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Bijzondere baten en lasten			
Kosten voorgaande jaren	6.820	0	729
Kosten '25 jarig Jubileum feest swin'	11.869	0	0
	18.689	0	729

Financiële baten en lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke baten	5.808	4.000	6.942
Rentelasten en soortgelijke lasten	933	0	868
	4.875	4.000	6.074

Mutatie bestemmingsreserves

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2025	2025	2024
Mutatie bestemmingsreserves			
Mutatie bestemmingsreserves	-130.042	0	0
	-130.042	0	0

2.6 Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening

Bezoldiging directeur

Stichting Welzijn in Noordenveld legt verantwoording af over de bezoldiging van de directeur conform de Beleidsregels toepassing WNT.

Het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten zijn vastgesteld door het bestuur. De inschaling van de directeur vindt plaats in één van de salarisschalen in de CAO Sociaal Werk.

Naam:	Dhr. M.A. Euwema
Functie:	Directeur
Uren en fte:	26 uur / 72,43 fte
Periode:	01-01-2025 t/m 31-12-2025
Schaal/Trede:	Schaal 12 - Trede 9

<u>Jaarinkomen:</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Brutoloon:	58.684	54.879
Individueel Keuze Budget (IKB)	<u>5.764</u>	<u>5.331</u>
Totaal jaarinkomen	64.448	60.210
Pensioenlasten werkgeversdeel	7.210	6.657
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	10.949	9.670
Belaste vergoedingen	<u>241</u>	<u>501</u>
Totaal bezoldiging	<u><u>82.848</u></u>	<u><u>77.038</u></u>

Bestuursvergoeding

Het bestuur heeft in 2025 een vergoeding gehad, indien van toepassing, voor gemaakte onkosten.

Voorstel bestemming van het resultaat:

Het bestuur stelt voor het negatieve resultaat na mutaties in de bestemmingsreserves ad € 57.069 te onttrekken aan de overige reserve.

Gebeurtenissen na balansdatum:

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening 2025.

Instellingsgegevens

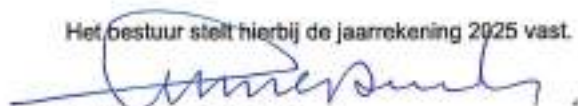
Naam instelling:
Adres:
Postcode/plaats:
Telefoon:
E-mail:
Website:
Kamer van Koophandel:
Fiscaal nummer:

Stichting Welzijn in Noordenveld
Schoolstraat 50
9301 KC Roden
050-3176500
postbus@welzijnnoordenveld.nl
www.welzijnnoordenveld.nl
04060906
8092.51.334

Vaststelling bestuur

Het bestuur stelt hierbij de jaarrekening 2025 vast.

Datum: 13 april 2026



De heer A.H. Doombos
Voorzitter

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Welzijn in Noordenveld

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn in Noordenveld te Roden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn in Noordenveld op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn in Noordenveld zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de bijlagen in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze

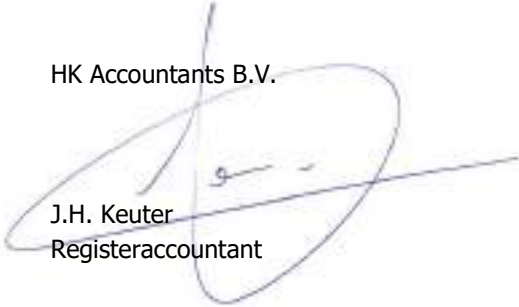
controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Emmen, 13 april 2026

HK Accountants B.V.



J.H. Keuter
Registeraccountant